

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN**

**Enrique Guzmán y Valle**

***Alma Máter del Magisterio Nacional***

**VICERRECTORADO ACADÉMICO**

**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**Departamento Académico de Comunicación y Lenguas Nativas**

**SÍLABO**

1. **INFORMACIÓN GENERAL**
   1. Programa de estudios: Educación con Especialidad de Ciencias Sociales Filosofía
   2. Asignatura virtual: Lenguaje y Comunicación II
   3. Área curricular: Estudios Generales
   4. Código: ACFB0210
   5. No de créditos: 3
   6. No de horas semanales: 2 (T)-2 (P) = 4 horas
   7. Requisito: Lenguaje y Comunicación I.
   8. Horario: Jueves 5 a 8.20 pm.
   9. Año / Ciclo de estudios: Primero / II
   10. Periodo Lectivo: 2021-I
   11. Régimen: Regular
   12. Promoción / Sección: 2020 / S-4
   13. Facultad: Ciencias Sociales y Humanidades
   14. Duración: 16 semanas (abril de 2021- agosto de 2021)
   15. Director del Dpto. Académico: Dr. Miguel Arribasplata Cabanillas
   16. Docente: Olger Melgarejo Rodríguez

[olgermelgarejorodriguez@yahoo.es](mailto:olgermelgarejorodriguez@yahoo.es)

**II. SUMILLA**

Esta asignatura de formación básica es de naturaleza teórico-práctica. Busca que los estudiantes adquieran las competencias necesarias para el dominio de textos escritos. Proporciona información sobre morfología, sintaxis y ortografía de la lengua española y promueve la correcta aplicación de las normas y recomendaciones respectivas. Pone énfasis en la acentuación, el uso apropiado de los signos de puntuación y la práctica de las normas vigentes. Además, el temario incluye los procesos de producción de textos escritos descriptivos, expositivos y argumentativos, así como las estrategias para la comprensión de lectura, mediante la práctica en talleres específicos. Se complementa con la lectura, fuera de clase, de una novela latinoamericana.

**III. COMPETENCIAS**

**3.1 Competencia general**

Demuestra eficacia en la formación humanística, científica, pedagógica y tecnológica, con la que brindará una visión integrada de la naturaleza, del mundo y de la vida.

**3.2 Competencia de asignatura**

Diseña estructuras lingüísticas concernientes a la especialidad del estudiante y genera discursos escritos en las distintas formas de comunicación, describiendo, explicando e interpretando textos descriptivos, expositivos y argumentativos.

**IV. PROGRAMACIÓN DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UNIDAD I: ORTOGRAFÍA DE LA PALABRA** | | | | | **N° de semanas** | |
| **04** | |
| **Competencia específica:** Aplica adecuadamente las normas de acentuación española en los textos escritos para una comunicación eficaz. | | | | | | |
| **Sem**. | **Capacidad** | **Contenido** | **Estrategias didácticas** | **Recursos** | **Evaluación** | |
| **Evidencias de aprendizaje** | **Instrumentos de evaluación** |
| **1a** | Entiende la ortografía y sus campos.  Redacta textos breves con claridad y precisión. | La ortografía.  Ortografía literal (uso de grafías). | **Actividades sincrónicas**  - El docente expone sobre la importancia de la ortografía en la comunicación escrita.  - El docente entrega textos breves a los estudiantes para que seleccionen palabras en cuya escritura tienen dudas respecto al uso de ciertas grafías.  - El docente explica los casos que presentan duda.  - Los estudiantes redactan textos en los que usen correctamente las grafías.  **Actividades asincrónicas**  En grupos, los estudiantes indagan y exponen las reglas de uso de grafías. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Elabora textos sin errores en el uso de grafías. | Prueba escrita |
| **2a** | Reconoce las palabras por la ubicación del acento. | Ortografía literal (uso de mayúsculas / minúsculas).  Ortografía acentual (general). | **Actividades sincrónicas**   * + Exposición del docente.   + El docente presenta un texto para que los estudiantes escriban las letras mayúsculas donde corresponda.   + El docente presenta listados de palabras para que los estudiantes las silabeen, las clasifiquen por la ubicación del acento y coloquen la tilde de acuerdo con las normas.   **Actividades asincrónicas**  En un organizador visual, los estudiantes representan el tema tratado en clase.  Exponen su trabajo. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Reconoce palabras monosílabas, agudas, graves y esdrújulas. | Pruebas escritas |
| **3a** | Utiliza con acierto la tilde diacrítica. | Ortografía literal (uso de abreviaturas).  Ortografía acentual (diacrítica). | **Actividades sincrónicas**   * + Exposición del docente con ayuda de PPT.   + El docente presenta un listado de palabras para que los estudiantes escriban las abreviaturas correspondientes.   + El docente, mediante lecturas en la plataforma, pide que los estudiantes extraigan frases que contengan monosílabos.   + Los estudiantes explican por qué algunos monosílabos llevan tilde y otros no.   + Los estudiantes redactan textos breves en los que utilicen casos de tilde diacrítica.   **Actividades asincrónicas**   * + En grupos, los estudiantes redactan textos en los que usen los casos de tilde diacrítica. Presentan y explican cada caso. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  Email  PPT  YouTube  Celular  PC | Reconoce palabras con tilde diacrítica (monosílabos, relativos y otros). | Pruebas escritas |
| **4a** | Reflexiona sobre la importancia de escribir las palabras de acuerdo con las normas ortográficas. | Ortografía literal (uso de acrónimos).  Ortografía acentual (especial). | **Actividades sincrónicas**   * + Exposición del docente.   + El docente presenta un listado de palabras para que los estudiantes escriban los acrónimos respectivos.   + El docente presenta un texto para que los estudiantes identifiquen las palabras compuestas y apliquen las normas de acentuación según corresponda.   **Actividades asincrónicas**  Los estudiantes aplican las normas de acentuación en textos académicos. Explican los casos relevantes. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Escribe correctamente palabras compuestas. | Pruebas escritas |
| **UNIDAD II:  ORTOGRAFÍA DE LA ORACIÓN** | | | | | **No de semanas** | |
| **04** | |
| **Competencia específica:** Reconoce la importancia de aplicar adecuadamente los signos de puntuación en los textos escritos para una comunicación asertiva. | | | | | | |
| **Sem**. | **Capacidad** | **Contenido** | **Estrategias didácticas** | **Recursos** | **Evaluación** | |
| **Evidencias de aprendizaje** | **Instrumentos de evaluación** |
| **5a** | Conoce los signos de puntuación y sus normas de uso. | Los signos de puntuación. El punto. | **Actividades sincrónicas**  - Exposición del docente  - Lectura de un texto denotativo por el docente y, luego, por los alumnos.  - Práctica sobre el uso del punto.  **Actividades asincrónicas**  - Los estudiantes redactan un texto en el que aplican las normas de uso del punto. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Lee y redacta textos. | Pruebas escritas  Rúbrica |
| **6a** | Aplica las normas de uso de los signos de puntuación. | La coma. | **Actividades sincrónicas**  - Exposición del docente  - Lectura de un texto denotativo por el docente y, luego, por los alumnos.  - Práctica sobre el uso de la coma.  **Actividades asincrónicas**  - Los estudiantes redactan un texto en el que aplican las normas de uso de la coma. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Lee y redacta textos. | Pruebas escritas  Rúbrica |
| **7a** | Reflexiona sobre la importancia de redactar oraciones respetando los signos de puntuación. | Punto y coma y dos puntos. | **Actividades sincrónicas**  - Exposición del docente.  - Lectura de un texto denotativo por el docente y, luego, por los alumnos.  - Práctica sobre el uso del punto y coma y los dos puntos.  **Actividades asincrónicas**  - Los estudiantes redactan un texto en el que aplican las normas de uso del punto y coma y los dos puntos. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Lee y redacta textos. | Pruebas escritas  Rúbrica |
| **8a** | **Examen parcial**  **Control parcial de lectura de la novela latinoamericana (50 %)** | | | | | |
| **UNIDAD III:  PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS** | | | | | **No de semanas** | |
| **04** | |
| **Competencia específica:** Produce textos escritos descriptivos, expositivos y argumentativos de uso académico para una comunicación contextualizada. | | | | | | |
| **Sem**. | **Capacidad** | **Contenido** | **Estrategias didácticas** | **Recursos** | **Evaluación** | |
| **Evidencias de aprendizaje** | **Instrumentos de evaluación** |
| **9a** | Reconoce distintos tipos de textos y sus estructuras, según diferentes autores para establecer diferencias y similitudes. | La tipología textual de Werlich. | **Actividades sincrónicas**  - Exposición del docente.  - El docente presenta diferentes textos.  - Los estudiantes leen y clasifican aplicando la tipología de Werlich  **Actividades asincrónicas**  Por grupos, los alumnos investigan otros tipos de tipología textual. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC |  |  |
| Establece la diferencia de textos según Werlich. | Prueba escrita |
| **10a** | Elige y justifica un tema, respondiendo las preguntas básicas para una descripción. | La descripción técnica y literaria. | **Actividades sincrónicas**  - Exposición del docente.  - El docente presenta textos con descripciones técnica y literaria.  - Los estudiantes leen, clasifican y establecen diferencias.  **Actividades asincrónicas**  Los estudiantes redactan textos descriptivos. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Presenta un texto que reúna las características necesarias de una descripción técnica. | Lista de cotejo |
| **11a** | Acopia y ordena información sobre el tema elegido para exponer un plan de redacción. | El texto expositivo y su estructura. | **Actividades sincrónicas**  - Exposición del docente.  - El docente presenta textos de carácter expositivo.  - Los estudiantes leen y reconocen su estructura.  **Actividades asincrónicas**  Los estudiantes redactan textos expositivos. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Presenta un texto expositivo. | Lista de cotejo |
| **12a** | Redacta un texto argumentativo del tema elegido para convencer a la clase. | El texto argumentativo y su estructura. | **Actividades sincrónicas**  - Exposición del docente.  - El docente presenta textos de carácter argumentativo.  - Los estudiantes leen y reconocen su estructura.  **Actividades asincrónicas**  Los estudiantes redactan textos argumentativos. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Presenta un texto argumentativo. | Lista de cotejo |
| **UNIDAD IV:  COMPRENSIÓN DE LECTURA** | | | | | **No de semanas** | |
| **04** | |
| **Competencia específica:** Lee comprensivamente diversos tipos de textos con la finalidad de analizar y expresar una opinión crítica. | | | | | | |
| **Sem**. | **Capacidad** | **Contenido** | **Estrategias didácticas** | **Recursos** | **Evaluación** | |
| **Evidencias de aprendizaje** | **Instrumentos de evaluación** |
| **13a** | Utiliza adecuadamente técnicas de lectura en diversos tipos de textos. | Tipos de lectura.  Técnicas de lectura,  definición, importancia. | **Actividades sincrónicas**  - Exposición del docente.  - El docente presenta textos literarios y no literarios.  - Los estudiantes leen en forma oral y silenciosa.  - Los estudiantes aplican la técnica del subrayado en textos académicos.  **Actividades asincrónicas**  Los estudiantes muestran el tema tratado mediante un organizador visual. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Cultiva el hábito de lectura. | Test |
| **14a** | Analiza textos con diferentes niveles de lectura. | Análisis de textos y niveles de lectura: literal, inferencial, crítico. | **Actividades sincrónicas**  - Exposición del docente.  - El docente presenta textos con su correspondiente cuestionario que debe ser resuelto por los estudiantes.  - Los estudiantes aplican la técnica del resumen en el análisis de textos literarios y no literarios.  -**Actividades asincrónicas**  Los estudiantes seleccionan textos y elaboran un cuestionario con preguntas de carácter inferencial. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Diferencia  los niveles de lectura. | Prueba escrita |
| **15a** | Interpreta el mensaje del texto desde su punto de vista. | Lectura crítica. | **Actividades sincrónicas**  - Exposición del docente.  - En grupos, los estudiantes leen textos seleccionados.  - Los estudiantes exponen sus puntos de vista sobre los textos leídos.  **Actividades asincrónicas**  Los estudiantes redactan un texto sobre un tema actual en el que manifiesten su opinión. | Google Meet  Moodle  Padlet  WhatsApp  Video  YouTube  Email  PPT  Celular  PC | Comprende el texto. | Cuestionario |
| **16a** | **Evaluación final**  **Control final de lectura de la novela latinoamericana** | | | | | |

**V. VINCULACIÓN CON LA INVESTIGACIÓN**

En el desarrollo de las cuatro unidades, se atenderán los propósitos de la investigación formativa. Para ello, se tendrá en cuenta los alcances de los documentos normativos sobre procesos de investigación en la UNE EGyV (Reglamento de Grados y Títulos, Res. N° 3468-2019-R-UNE), mediante la aplicación de las normas APA, en los Programas de Educación y Ciencias Empresariales, y las normas Vancouver, en el Programa de Nutrición Humana.

**VI. RESPONSABILIDAD SOCIAL**

Se realizarán jornadas de concienciación referidas al uso responsable de las redes, la verificación de la información y la opinión sobre el cuidado y la conservación del medio ambiente, así como de los sitios arqueológicos y bienes de nuestro patrimonio cultural.

**VII. METODOLOGÍA**

**7.1 Métodos**

Se utilizarán los métodos activo y deductivo-inductivo.

El curso se desarrollará con exposiciones virtuales explicativas de 45 minutos utilizando recursos didácticos y la herramienta *Google Meet*. Luego de la presentación de los contenidos, el docente guiará el proceso de aprendizaje mediante instrucciones generales para realizar el trabajo virtual, individual o grupal. Antes de concluir la sesión virtual, el docente absolverá las preguntas de los estudiantes y encargará las tareas para la siguiente clase. El docente, vía chat, correo electrónico u otro medio, coordinará con los estudiantes que requieran asesorías personalizadas.

**7.2 Técnicas**

Análisis, síntesis. Trabajo en equipo. Prácticas dirigidas y calificadas en clase. Debate virtual.

**VIII. RECURSOS**

**8.1 Del docente** (publicados en el Aula Virtual de la UNE EGyV).

Enlace generado en el aplicativo Meet para las exposiciones virtuales.

Material de clase en Word, PDF, PPT, videos, grabaciones u otros recursos digitales.

Material de referencia especializada (libros, tesis, artículos científicos, entre otros).

Selección de novelas latinoamericanas. Información recuperada de la internet.

**8.2 De los estudiantes:**

Textos y separatas tomados del Aula Virtual y de la Web. Referencias del sílabo. Novelas latinoamericanas seleccionadas. Fichas de la Web para análisis y comentario. Aplicativos de Google. USB, multimedia, diapositivas. Textos periodísticos, científicos, etc. Permanente consulta a portales importantes como el de Fundéu (Fundación del Español Urgente) y de algunas academias de habla hispana. Selección de videos y fotografías.

**IX. SISTEMA DE EVALUACIÓN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad** | **Evaluación del aprendizaje** | | **Técnicas** | **Instrumentos** |
| I | Conocimientos | 25 % | Encuesta  Observación  Formulación de preguntas | Cuestionario  Rúbricas  Lista de cotejo |
| Desempeños | 35 % |
| Productos | 40 % |
| II | Conocimientos | 20 % | Encuesta  Observación  Formulación de preguntas | Cuestionario  Rúbricas  Lista de cotejo |
| Desempeños | 30 % |
| Productos | 50 % |
| III | Conocimientos | 25 % | Encuesta  Observación  Formulación de preguntas | Cuestionario  Rúbricas  Lista de cotejo |
| Desempeños | 35 % |
| Productos | 40 % |
| IV | Conocimientos | 25 % | Encuesta  Observación  Formulación de preguntas | Cuestionario  Rúbricas  Lista de cotejo |
| Desempeños | 35 % |
| Productos | 40 % |

* La evaluación será gradual y permanente. Se aplicará la escala vigesimal.
* La nota final se obtendrá del promedio de los rubros señalados en las actas oficiales.
* Para tener derecho a la evaluación final, el estudiante deberá asistir como mínimo al 70 % de clases virtuales.
* Para el promedio parcial (PP) de cada unidad didáctica, se utilizará la siguiente fórmula:

PP = EC (2,5) + ED (3,5) + EP (4).

Sumatoria de los ponderados, donde PP (promedio parcial), EC (evidencia de conocimiento), ED (evidencia de desempeño) y EP (evidencia de producto).

* El promedio final (PF) se obtendrá aplicando la siguiente fórmula y según el número de promedios parciales:

PF = IPP + IIPP + IIIPP + IVPP

4

* Sumatoria de los ponderados, donde PF (promedio final), IPP (primer promedio parcial), IIPP (segundo promedio parcial), IIIPP (tercer promedio parcial) y IVPP (cuarto promedio parcial).

**X. REFERENCIAS**

Aguirre, M., Maldonado, C. Peña, C. y Rider, C. (2015). *Cómo leer y escribir en la universidad*. Lima: Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. Recuperado de <https://1bestlinks.net/eWWkd>

Álvarez, M. (1995). Ti*pos de escrito II. Exposición y argumentación.* [Libro digital]. Madrid: Arco Libros. [..\Documents\Referencias LyC2\Álvarez-1995-Tipos de escrito II. Exposición y argumentación 32 p..pdf](file:///C:\Users\Octavio\Documents\Referencias%20LyC2\Álvarez-1995-Tipos%20de%20escrito%20II.%20Exposición%20y%20argumentación%2032%20p..pdf)

Álvarez, T. (2001). *Textos expositivos, explicativos y argumentativos*. [Libro digital]. España: Octaedro. [..\Documents\Referencias LyC2\Álvarez-2001-Textos expositivo-explicativos y argumentativos 84 p..pdf](file:///C:\Users\Octavio\Documents\Referencias%20LyC2\Álvarez-2001-Textos%20expositivo-explicativos%20y%20argumentativos%2084%20p..pdf)

Anguiano, M., Caos, J., Ibarra, J. y Almazán, K. (2014). *Manual básico para la escritura de ensayos*. México: Asesoría en Tecnologías y Gestión Educativa. Recuperado de <https://ideamex.com.mx/sites/default/files/pdf/manual_basico_para_escritura.pdf>

Arguelles, J. D. (2012). *La lectura. Elogio de la lectura y alabanza del placer de leer*. México: FOEM. Recuperado de <https://1bestlinks.net/FGTe0>

Asociación de Academias de la Lengua Española y Real Academia Española (2013). *Diccionario panhispánico de dudas*. Lima, Perú: Santillana. Consulta en línea <https://www.rae.es/dpd/>

Ávila, F. (2003). *Cómo se escribe*. Bogotá, Colombia: Norma S.A. Recuperado de <https://jessicaalejandra09.files.wordpress.com/2012/11/cc3b3mo_se_escribe.pdf>

Balza, Y. (2016) *Manual de ortografía*. Zulia, Venezuela. Recuperado de <https://1bestlinks.net/iUEbQ>

Bañales, G., Castelló, M. y Vega, N. (2016). *Enseñar a leer y escribir en la educación superior*. México: Asesoría en Tecnologías y Gestión Educativa S.A. Recuperado de <https://1bestlinks.net/HcLYd>

Bassols, M. y Torrent, A. (1997). *Modelos textuales. Teoría y práctica*. Barcelona: Octaedro. Recuperado de <https://es.slideshare.net/JuanIgnacioGF/modelostextuales-bassolsytorrent>

Brailovsky, D. y Menchón, Á. (2014). *Estrategias de escritura en la formación. La experiencia de enseñar escribiendo*. [Libro digital]. Buenos Aires: Centro de Publicaciones Educativas y Material Didáctico. [Brailovsky y Menchon-2014-Estrategias de escritura en la formacion La experiencia de enseñar escribiendo 133 p..pdf](file:///C:\Users\Octavio\Downloads\Brailovsky%20y%20Menchon-2014-Estrategias%20de%20escritura%20en%20la%20formacion%20La%20experiencia%20de%20enseñar%20escribiendo%20133%20p..pdf)

Bustos, A. (2013). *Manual de Acentuación*. Cáceres, España: lengua-e. Recuperado de: <http://paspif.gr/wp-content/uploads/2015/11/alberto-bustos-manual-de-acentuacion.pdf>

Cairney, T. (2018). *Enseñanza de la comprensión lectora*. Madrid: Morata. Recuperado de <https://1bestlinks.net/KLjZD>

Campayo, R. (2009). *Curso definitivo de lectura rápida*. Madrid: EDAF. Recuperado de <https://1bestlinks.net/dUUzZ>

Camps, A. y Colomer, T. (1996). *Enseñar a leer. Enseñar a comprender*. Recuperado de <https://1bestlinks.net/cAN6j>

Carlino, P. y Martínez, S. (2008). *Lectura y escritura. Un asunto de todos*. Buenos Aires: Universidad Nacional de Comahue. Recuperado de <https://1bestlinks.net/Yqd3w>

Carlino, P. (2005). *Escribir, leer y aprender en la universidad. Una introducción a la alfabetización académica*. Buenos Aires: Fondo de Cultura Económica de Argentina. Recuperado de <https://1bestlinks.net/4JhGd>

Cassany, D. (1993). *Describir el escribir. Cómo se aprende a escribir*. Barcelona: Paidós. Recuperado de <https://1bestlinks.net/kuU44>

Cassany, D. (2013). *Afilar el lapicero*. Barcelona: Anagrama. Recuperado de <https://es.pdfdrive.com/afilar-el-lapicero-d186360735.html>

Cassany, D. (2006). *Tras las líneas. Sobre la lectura contemporánea*. [Libro digital]. Barcelona: Anagrama. [..\Documents\Referencias LyC2\Cassany-2006-Tras las líneas. Sobre la lectura contemporánea 279 p..pdf](file:///C:\Users\Walter%20Pomahuacre\Documents\Referencias%20LyC2\Cassany-2006-Tras%20las%20líneas.%20Sobre%20la%20lectura%20contemporánea%20279%20p..pdf)

Cassany, D. (2006). *Reparar la escritura. Didáctica de la corrección de lo escrito.* Barcelona: Graó. Recuperado de <https://es.pdfdrive.com/reparar-la-escritura-e169859089.html>

Cassany, D. (2006b). *Taller de textos. Leer, escribir y comentar en el aula*. Barcelona: Paidós. Recuperado de <https://1bestlinks.net/uKYMk>

Cassany, D. (2012b). *La cocina de la escritura*. Barcelona: Anagrama. Recuperado de <https://bibliodarq.files.wordpress.com/2016/11/cassany-d-la-cocina-de-la-escritura.pdf>

Cassany, D. y García, A. (1999). *Recetas para escribir*. San Juan, Puerto Rico: Plaza Mayor. Recuperado de <https://1bestlinks.net/nXNsV>

Cassany, D., Luna, M. y Sanz, G. (2007). *Enseñar lengua*. Barcelona: Graó. Recuperado de <https://1bestlinks.net/rq98J>

Cerrolaza, O. (2005). *Diccionario práctico de gramática. 800 fichas de uso correcto del español*. Recuperado de <https://1bestlinks.net/QB64u>

D’Imperio, S. (s.a.). *Guía de trabajo para mejorar la ortografía*. [Manual]. Asociación Adobe. Recuperado de <https://1bestlinks.net/Ca39k>

Dahaene, S. (2014). *El cerebro lector*. México: Siglo Veintiuno. Recuperado de <https://fliphtml5.com/iznbd/zmzs/basic>

Estrada, A. y Zawoznik, M. (2019). *El corrector, entre el texto y el lector: Actas del 5.º Congreso Internacional de Correctores de Textos en Español.* Montevideo, Uruguay: AUCE*.* Recuperado de <https://www.aacademica.org/5cicte/2/2.pdf>

Ezcurra, Á., Bariola, N., Naters, y Romero L. (2007). *Iniciarse en la redacción universitaria: exámenes, trabajos y reseñas*. Lima: PUCP. Recuperado de <https://1bestlinks.net/AR4TT>

Ferreiro, E. (2001). *Pasado y presente de los verbos leer y escribir*. México: Fondo de Cultura Económica. Recuperado de <https://1bestlinks.net/vulZO>

Fonseca, S., Correa, A., Pineda, M. y Lemus F. (2011). *Comunicación oral y escrita.* México: Pearson Educación. Recuperado de <https://1bestlinks.net/GawZC>

Fuentes, C. (2011). *Guía práctica de escritura y redacción*. Madrid: Espasa Libros. Recuperado de <https://es.pdfdrive.com/gu%C3%ADa-pr%C3%A1ctica-de-escritura-y-redacci%C3%B3n-e186559458.html>

Gabbiani, B. y Orlando, V. (2014). *Escritura, lectura y argumentación en contextos educativos del Río de la Plata*. Montevideo, Uruguay: Universidad de la República. Recuperado de <https://1bestlinks.net/X81Na>

García, M., Pérgola, L. y Stein, M. (2004). *El arte de escribir bien en español. Manual de corrección de estilo*. Buenos Aires: Santiago Arcos. Recuperado de <https://1bestlinks.net/1WWam>

García, M. (2011). *Escribir en español. Claves para una corrección de estilo*. Buenos Aires: Santiago Arcos Editor. Recuperado de <https://es.pdfdrive.com/escribir-en-espanol-claves-para-una-correccion-de-estilo-d175246723.html>

García, F. y González, A. (2012). *El ensayo: Consideraciones teóricas y prácticas para su elaboración*. [Libro digital]. México: Limusa. [..\Documents\Referencias LyC2\Nueva carpeta\García y González-2012-El ensayo. Consideraciones teóricas y prácticvas para su elaboración 113 p..pdf](file:///C:\Users\Walter%20Pomahuacre\Documents\Referencias%20LyC2\Nueva%20carpeta\García%20y%20González-2012-El%20ensayo.%20Consideraciones%20teóricas%20y%20prácticvas%20para%20su%20elaboración%20113%20p..pdf)

García, B. (2014). *Redacción. Guía docente. Una propuesta para la enseñanza de la lengua en educación superior*. [Libro digital]. Santo Domingo: Surco. [..\Documents\Referencias LyC2\Nueva carpeta\García-2014-Redacción. Guía docente. Una propuesta para la enseñaza de la lengua en educación superior 398 p..pdf](file:///C:\Users\Walter%20Pomahuacre\Documents\Referencias%20LyC2\Nueva%20carpeta\García-2014-Redacción.%20Guía%20docente.%20Una%20propuesta%20para%20la%20enseñaza%20de%20la%20lengua%20en%20educación%20superior%20398%20p..pdf)

Gatti, C. y Wiesse, J. (2007). *Técnicas de lectura y redacción. Lenguaje científico y académico*. Lima: Universidad del Pacífico. Recuperado de <https://repositorio.up.edu.pe/bitstream/handle/11354/1623/AE7.pdf?sequence=1>

Gómez, L. (2009). *Ortografía práctica del español*. Madrid: Espasa Calpe. Recuperado de <https://es.pdfdrive.com/ortograf%C3%ADa-practica-del-espa%C3%B1ol-d186559206.html>

González, A. (2004). *Estrategias de comprensión lectora*. Madrid: Síntesis. Recuperado de <https://1bestlinks.net/HIDKg>

Gutiérrez, V., López, A., Salazar, C. e Ibarra, L. (2012). *Comunicación oral y escrita I***.** Culiacán, México: Dirección General de Recuperado de <http://uaprepasemi.uas.edu.mx/libros/1er_SEMESTRE/2_Comunicacion_Oral_y_Escrita_I.pdf>

Hernández, D., Cassany, D. y López, R. (2018). *Prácticas de lectura y escritura en la era digital*. Córdoba, Argentina: Brujas. Recuperado de <https://1bestlinks.net/NG2sM>

Laco, L., Natale, L. y Ávila, M. (s.a.). *La lectura y la escritura en la formación docente y profesional*. Buenos Aires: Universidad Tecnológica Nacional. Recuperado de <http://www.edutecne.utn.edu.ar/lectura_escritura/lectura_escritura.pdf>

López, M. (1998). *Sabes enseñar a describir, definir, argumen*tar. La Habana: Pueblo y Educación. Recuperado de <https://1bestlinks.net/nPYdq>

Martos, E. y Rosing, T. (2009). *Prácticas de lectura y escritura*. Passo Fundo, Brasil: Universitaria. Recuperado de <https://1bestlinks.net/6ZIk8>

Mateo, S. y Vitale, A. (2013). *Lectura crítica y escritura eficaz en la universidad*. Buenos Aires: Eudeba. Recuperado de <https://1bestlinks.net/4JaIT>

Mateos, A. (2009). *Ejercicios ortográficos*. México: Esfinge. Recuperado de <https://1bestlinks.net/K5HSe>

Medina, M. (2015). *Escribir bien, corregir mejor: corrección de estilo y propiedad idiomática*. México: Trillas. Recuperado de <https://1bestlinks.net/UnEjP>

Mendoza, N. (2007). *Los tipos de textos en español: formas, técnicas y producción*. Caracas: IELSALC-Unesco. Recuperado de <https://1bestlinks.net/sBRvw>

Mesanza (2009). *Hablar y escribir correctamente. Barbarismos, impropiedades y dudas en el español oral y escrito*. Madrid: Wolsters Kluwer España. Recuperado de <https://1bestlinks.net/Cfe42>

Montenegro, E. (2016). *El uso del lenguaje, más allá de las normas*. Cuenca: Universidad Politécnica Salesiana. Recuperado de <https://www.redalyc.org/pdf/4418/441846839011.pdf>

Moreno. V. (2003). *Leer para comprender*. Navarra, España: Gobierno de Navarra. Recuperado de <https://1bestlinks.net/QvOH5>

Navarro, F. y Aparicio, G. (2018). *Manual de lectura, escritura y oralidad académica para ingresantes a la universidad*. Bernal, Argentina: Universidad Nacional de Quilmes. Recuperado de <https://1bestlinks.net/wiDSD>

Niño, V. (2014). *Escribir a su alcance*. Bogotá: Ecoe. Recuperado de <https://1bestlinks.net/3woMf>

Pavón, M. V. (2007). *Gramática práctica del español*. Madrid: Espasa Calpe. Recuperado de <https://es.pdfdrive.com/gram%C3%A1tica-pr%C3%A1ctica-del-espa%C3%B1ol-d186557512.html>

Pomahuacre, W., Lavado, B. & Zárate, E. (2020). La toponimia peruana. Revalorización educativa, social y económica. Universidad y Sociedad, 12(3), 90-96. Disponible en: <http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v12n3/2218-3620-rus-12-03-90.pdf>

Ozollo, F. y Arancibia, O. (2002). *Comprensión de lectura. Educación a Distancia*. Mendoza, Argentina: Universidad Nacional de Cuyo. Recuperado de <https://1bestlinks.net/Bd9UF>

Pineda, M. y Lemus, J. (2002). *Lectura y redacción con análisis literario*. México: Pearson Educación. Recuperado de <https://1bestlinks.net/esqIx>

Pinzás, J. (2017). *Leer pensando. Introducción a la visión contemporánea de la lectura*. [Libro digital]. Lima: PUCP. [..\Documents\Referencias LyC2\Nueva carpeta\Pinzás-2017-Leer pensando. Introducción a la visión contemporánea de la lectura 130 p..pdf](file:///C:\Users\Walter%20Pomahuacre\Documents\Referencias%20LyC2\Nueva%20carpeta\Pinzás-2017-Leer%20pensando.%20Introducción%20a%20la%20visión%20contemporánea%20de%20la%20lectura%20130%20p..pdf)

Ramos, L. y De la Garza, A. M. (2010). *Tareas de lectura. Expresión oral y escrita II*. México: Pearson Educación. Recuperado de <https://1bestlinks.net/JDFjJ>

Ramos, L. y De la Garza, A. M. (2011). *Tareas de lectura. Expresión oral y escrita I*. México: Pearson Educación. Recuperado de <https://1bestlinks.net/pKHtN>

Real Academia de la Lengua Española. (2010). *Ortografía de la lengua española*. Recuperado de <https://es.pdfdrive.com/ortograf%C3%ADa-de-la-lengua-espa%C3%B1ola-d195102041.html>

Santos, D.  (2012). *Comunicación oral y escrita.* Recuperado de <https://1bestlinks.net/0Lf3S>

Schujer, S. (2005). *Ortografía en juego*. Buenos Aires: Sudamericana. Recuperado en <https://1bestlinks.net/vrayJ>

Serafini, M. T. (1994). *Cómo se escribe*. Buenos Aires Paidós. Recuperado de <https://1bestlinks.net/EyDQi>

Solé, I. (2006). *Estrategias de lectura*. Barcelona: Graó. Recuperado de <https://1bestlinks.net/gn2Fo>

Tapia, S. M. (2017). *La corrección de textos escritos. Qué, cómo y para qué se corrige en lengua.* Buenos Aires: Miño y Dávila Editores. Recuperado de <https://1bestlinks.net/L1krP>

*Tesoros de la Lengua Castellana*. [Catálogo]. Zaragoza, España: Biblioteca de la Universidad de Zaragoza. Recuperado de <https://1bestlinks.net/TKnQj>

Van Dijk, T. (1996). *Estructuras y funciones del discurso*. Recuperado de <https://1bestlinks.net/dX82l>

Weston, A. (2006). *Las claves de la argumentación*. Barcelona: Ariel. Recuperado de <https://1bestlinks.net/tsKg8>

Zamudio, C. (2008). *La revisión de texto en el aula. Una guía para el maestro*. México: INEE. Recuperado de <https://1bestlinks.net/LW38O>

**En la web**

La página del idioma español: [*http://www.elcastellano.org/*](http://www.elcastellano.org/)

Fundación del español urgente: <http://www.fundeu.es/>

**Enlaces de repositorios universitarios:**

Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle: <http://repositorio.une.edu.pe/>

Pontificia Universidad Católica del Perú: <http://biblioteca.pucp.edu.pe/recursos-electronicos/repositorios-pucp/>

[El presente texto fue elaborado en marzo / 2021 por el equipo de docentes integrado por W. Pomahuacre, O. Quiroz, O. Melgarejo, T. Vela, L. Toledo y T. Hernández.]